



SECRETARIA DE SALUD PUBLICA



A-003-2024

VISTO BUENO

Olanchito, Yoro

A: **DRA MARTHA LUZ AVILA DIRECTORA REGION No18
DEPARTAMENTO DE YORO.**

DE: **Diana Mercedes Fernandez Vega CPC-0244**

FECHA: 06 de mayo del 2024

En respuesta a su solicitud del oficio No 090-2024 ARDY con fecha 24/04/2024 en el cual requiere la modificación del plan anual de compras (2024) por modificación de fechas de ejecución actuales, otorgo el siguiente visto bueno al siguiente documento:

- MODIFICACION DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS DE LA REGION DEPARTAMENTAL DE SALUD No 18 YORO (2024) DE UN TOTAL DE 18 LINEAS SE MODIFICARON TODAS LAS LINEAS ACTUALIZANDO FECHAS DE EJECUCION AL DOCUMENTO ANTERIOR PUBLICADO EN HONDUCOMPRAS, VERICADO CONTRA EL PRESUPUESTO ASIGNADO A ESTA UNIDAD EJECUTORA.

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma :

Nombre : **DIANA MERCEDES FERNANDEZ VEGA**

Numero: **CPC-0244**



SELLO

LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

F/CPC-03		PACC		10
TIPO DE ASEGURAMIENTO:				
PREVIÓ A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS		<input type="checkbox"/>		Observaciones:
MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS		<input checked="" type="checkbox"/>		
OTRO		<input type="checkbox"/>		
INSTITUCIÓN: <u>Secretaría de Salud Pública</u>				
GERENCIA ADMINISTRATIVA: <u>Región departamental de Salud de Yoro</u>				
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE RESPALDO	SI	NO	FOLIO(S)
I. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC				
SE IDENTIFICAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL	INFORME DE LA UPEO SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
II. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN				
UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA	FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
REVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL	INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBORDINADOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Dadoratoria Emergencia</u>
PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN	FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
III. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS				
VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATÉGICOS	COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
IV. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC				
VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL, ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO	MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO	ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD			COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO	
NOMBRE: <u>Martha Luz Avila</u>			NOMBRE: <u>Diana M. Fernandez Vega</u>	
CARGO: <u>Jefe Regional</u>			CPC N°: <u>0244</u>	
FECHA: <u>24 de Abril del 2024</u>			FECHA: <u>06 Mayo 2024</u>	
FIRMA			FIRMA	

